

Zarabiaj w domu

Praca w domu to dla niektórych jedyna szansa na zarobienie pieniędzy. Taką możliwość daje zatrudnienie w formie telepracy, zwanej też pracą na odległość. Osoby niepełnosprawne, matki wychowujące małe

dzieci, opiekuni osób starszych – dla nich to idealne rozwiązanie. Dzięki tej elastycznej formie zatrudnienia nie traci się czasu na dojazd do biura i pracuje w wybranych przez siebie godzinach.

Więcej na str. III



@lterEgo



Dodatek zrealizowano przy udziale środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL

Zarabiaj w domu

Przy własnym biurku i komputerze można wykonywać szereg prac na zlecenie

Praca w domu to dla niektórych jedyna szansa na zarobienie pieniędzy. Taką możliwość daje zatrudnienie w formie telepracy, zwanej też pracą na odległość. Osoby niepełnosprawne, matki wychowujące małe dzieci, opiekuni osób starszych – dla nich to idealne rozwiązanie.

Dzięki tej elastycznej formie zatrudnienia nie traci się czasu na dojazd do biura i pracuje się w wybranych przez siebie godzinach.

Trochę historii

Idea stworzenia alternatywnych form pracy zrodziła się w Stanach Zjednoczonych w latach 60. XX wieku. Naukowiec Jack Nilles, uważany za ojca telepracy, zastanawiał się wtedy jak poradzić sobie z przeludnieniem w amerykańskich miastach. Centra wielkich aglomeracji wypełniały się biurowcami, a dojazd do nich był coraz trudniejszy ze względu na uliczne korki. Jack Nilles uznał, że idealnym rozwiązaniem będzie praca na odległość.

W tym okresie w Stanach Zjednoczonych było prawdopodobnie zaledwie kilka tysięcy telepracowników. Później, w miarę rozwoju techniki, liczba ta szybko rosła, aż w 2000 r. wyniosła około 18 milionów osób.

Na czym to polega

Telepracownicy, w przeciwieństwie do innych pracowników, nie muszą pojawiać się w firmie. Całą swoją pracę mogą wykonać poza biurem, np. w domu lub w wyspecjalizowanych placówkach. Z pracodawcą kontaktują się za pomocą telefonu lub Internetu. W ten sposób przyjmują zlecenia i wysyłają efekty swojej pracy. Sami decydują ile godzin przeznaczą na wykonanie zadania. Nie są ograniczeni normami czasu pracy, które obowiązują w innych formach zatrudnienia. Dzięki temu np. tłumacz może przetłumaczyć tekst w ciągu dwóch godzin i resztę dnia poświęcić innym zajęciom. Podobnie osoby, które lubią pracować w nocy, mogą swoją pracę

Nieregularne

Śr. nakład 56000 egz.

Zasięg lokalny



s. 1



s. 3

WADY I ZALETY TELEPRACY

- wady

- 1 Twój dom zacznie zamieniać się w biuro
- 2 Trudniej będzie ci oddzielić pracę od rodziny. Dom przestanie być miejscem odpoczynku.
- 3 Praca w domu nie kończy się o określonej godzinie. Szef może to wykorzystać, zasypując cię pilnymi poleceniami tuż przed końcem dnia pracy.
- 4 Będziesz miał ograniczone możliwości poznawania nowych ludzi. Po dłuższym czasie pracy sam na sam z komputerem, możesz poczuć się osamotniony.



+ zalety

- 1 Nie musisz tracić czasu na dojazdy do miejsca pracy.
- 2 Nie ponosisz kosztów związanych z dojazdami do firmy.
- 3 Zarobki telepracowników są na ogół o 10-15 proc. wyższe niż wynagrodzenia osób zatrudnionych na tych samych stanowiskach w sposób tradycyjny.
- 4 Łatwiej będzie ci doglądać dzieci i dbać o dom.

wykonywać właśnie w porach nocnych. Istnieje też możliwość określenia czasu w umowie – np. zatrudnieni w obsłudze klienta przez Internet muszą być dostępni w sieci przez konkretną ilość godzin.

Niezbędny Internet

Oczywiście nie wszystkie zawody można wykonywać w formie telepracy. Korzystają z niej przede wszystkim osoby, które w swojej pracy wykorzystują najnowsze technologie, w tym komputer i Internet. Najczęściej telepracownikami zostają tłumacze, projektanci stron internetowych, graficy komputerowi, analitycy finansowi, architekci, księgowi, osoby zajmujące się sprzedażą przez telefon albo doradztwem przez Internet.

Nie tylko w domu

Telepraca nie oznacza konieczności wykonywania wszystkich zadań w domu. Pracownicy mogą łączyć pracę w domu i biurze albo wykonywać ją np. u zleceniodawcy.

Najważniejsze formy telepracy:

■ **TELEPRACA DOMOWA** – typowy model telepracy i najlepiej oddaje sens tej formy. Polega na tym, że pracownik świadczy swoją pracę w domu, a z biurem kontaktuje się za pomocą sieci telekomunikacyjnej.

■ **TELEPRACA UZUPEŁNIAJĄCA** – pracownik dzieli czas pomiędzy telepra-

cą domową a pracą w biurze. Jest to uzależnione od rodzaju wykonywanej pracy, potrzeby pracodawcy, a także odległości pomiędzy siedzibą firmy a miejscem zamieszkania telepracownika.

■ **TELEPRACA MOBILNA** – pracownicy świadczą swoją pracę poza siedzibą firmy oraz poza swoim domem. Dotyczy to zwłaszcza osób pracujących w terenie, podróżujących. Z szefem kontaktują się najczęściej za pomocą telefonów komórkowych i przenośnych komputerów.

Koszty ponosi pracodawca

Pracodawca ma obowiązek zapewnić telepracownikowi dobre i bezpieczne warunki pracy w jego mieszkaniu. A więc powinien zapewnić sprzęt komputerowy, pokryć koszty instalacji i ubezpieczenia, zadbać o konserwację i serwisowanie sprzętu. Pracodawca pokrywa też koszty dostępu do Internetu oraz zakupu materiałów potrzebnych do realizacji zadań, takich jak papier do wydruków czy toner do drukarki. Ponadto domowe stanowisko pracy powinno spełniać wszystkie wymogi BHP.

Taniej nawet o 30 proc.

Zatrudnienie telepracownika kosztuje firmę, według szacunków, o 30 proc. mniej niż utrzymywanie tradycyjnego etatu. Z czego to wynika?

Przed wszystkim pracodawca nie płaci za wynajem pomieszczeń biurowych ani miejsc parkingowych przy zakładzie pracy. Oprócz tego zmniejszają się wydatki związane z adaptacją pracowników i szkoleniami. Praca na odległość umożliwia też zatrudnianie pracowników z regionów o niższym poziomie płac. Natomiast elastyczne ustalanie czasu pracy powoduje redukcję godzin nadliczbowych.

Telepraca przynosi pracodawcy nie tylko korzyści finansowe. Pracownicy zwykle sami organizują sobie swoją pracę i w domowych warunkach lepiej koncentrują się na tym, co robią. Wpływa to na wzrost efektywności i wydajności pracy. Poprawia się też wizerunek firmy, postrzeganej jako nowoczesnej i społecznie zaangażowanej.

Korzyści dla pracownika

Możliwość pracy w domu niesie wiele korzyści dla telepracownika. Dużo łatwiejsze staje się godzenie obowiązków domowych z pracą zawodową. Takie rozwiązanie chwalą przede wszystkim osoby wychowujące dzieci. Nie muszą opłacać przedszkola i mają swoje pociechy blisko siebie. Telepracownik nie traci też czasu na przygotowania i dojazdy do pracy.

Elastyczny czas pracy pozwala zaplanować dzień zgodnie z własnym trybem życia. Mniejszy stres i spożywanie regularnych, domowych posiłków wpływa korzystnie na stan zdrowia i poprawia samopoczucie.

Pracodawca musi zadbać o dobry stan techniczny domowego stanowiska pracy i zabezpieczyć je przed zdarzeniami losowymi, co zwiększa bezpieczeństwo wszystkich domowników. Powierzony przez firmę sprzęt i dostęp do najnowszych technologii teleinformatycznych, pracownik i jego rodzina będą mogli wykorzystać dla celów osobistych.

Ważne!

Wiesz od czego można odliczyć VAT? Potrafisz rozliczyć leasing? Zastanawiasz się, czy od zabytkowego auta trzeba płacić akcyzę?

My to wiemy. Zgłoś się do nas!

biuro rachunkowe

- prowadzenie ksiąg handlowych
- weryfikacja dokumentów księgowych
- ewidencja zdarzeń gospodarczych
- prowadzenie ksiąg przychodów i rozchodów
- deklaracje podatkowe PIT
- dokumenty płatnicze
- dokumenty rejestracyjne dla US
- usługi w zakresie kadr
- rozliczenia podatkowe
- rozliczenia z ZUS
- ewidencja pracowników

www.ecentrum.net.pl

tel. +48 81 743 93 16
e-mail: rachunkowe@ecentrum.net.pl

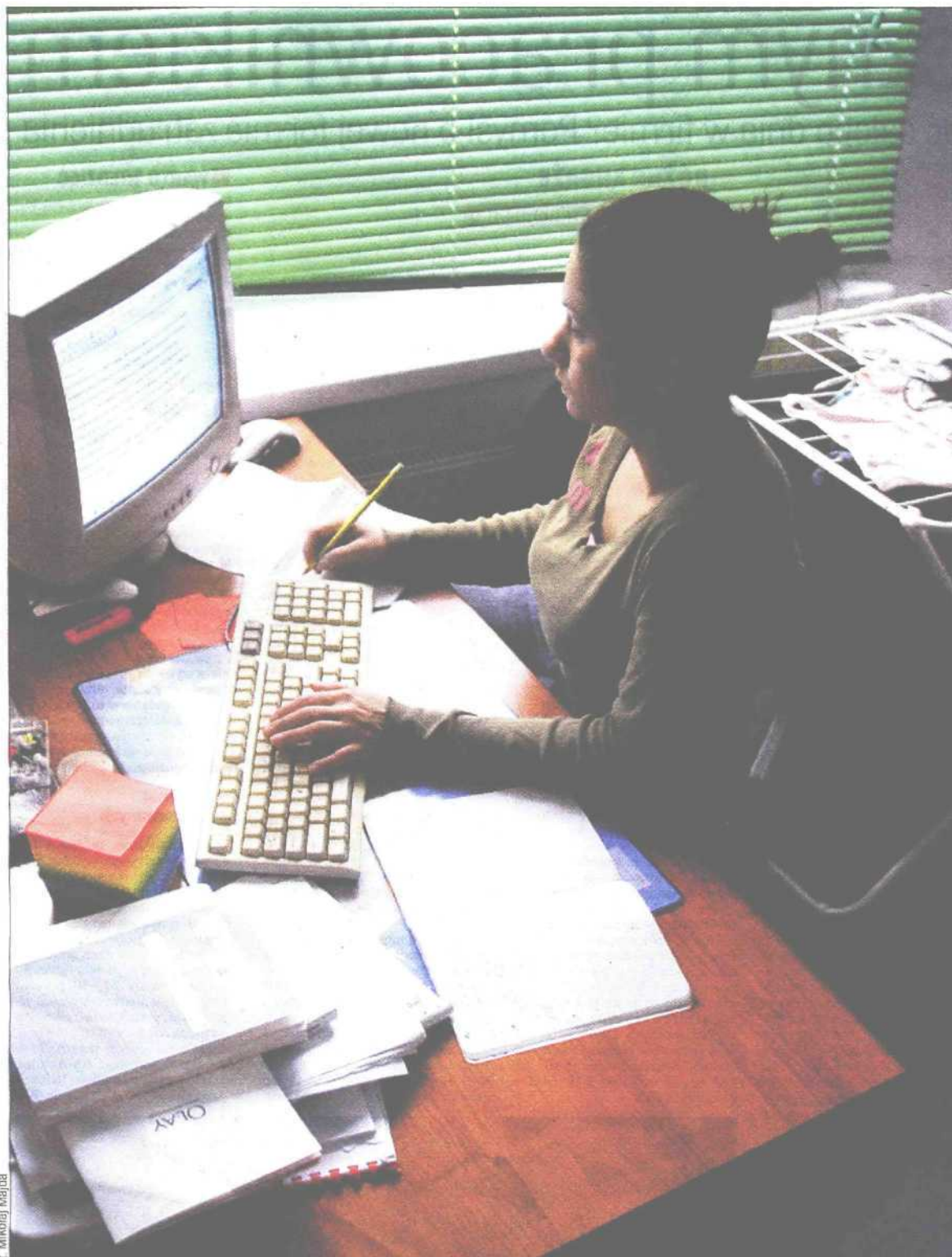
Nieregularne

Śr. nakład 56000 egz.

Zasięg lokalny



KOBIETA W PRACY



T. Mikołaj Majda

Nieregularne

Śr. nakład 56000 egz.

Zasięg lokalny



■ OBALAMY MITY

1 Czy telepraca jest zarezerwowana tylko dla kobiet wychowujących dzieci lub osób niepełnosprawnych?

Nie. W tej formie obecnie pracują głównie mężczyźni w wieku 35-54 lata. Badania mówią, że typowy telepracownik ma wyższe wykształcenie, pracuje w zarządzie lub na stanowisku kierowniczym.

2 Czy telepracę promują zwłaszcza małe firmy, których nie stać na wyposażenie biura z wieloma stanowiskami pracy?

Nie. To głównie duże firmy korzystają z tej formy zatrudniania. Mniejsi przedsiębiorcy boją się odejść od tradycyjnych form i nie decydują się na reorganizację ani wdrażanie innowacji w tym zakresie.

3 Czy po przekształceniu tradycyjnego zatrudnienia w telepracę, są trudności z powrotem do poprzednich zasad pracy?

Nie. Kiedy pracownik dojdzie do wniosku, że ta nowoczesna forma zatrudnienia mu nie odpowiada, może się z niej wycofać. Wystarczy złożyć na biurko szefa odpowiedni wniosek. Najlepiej zrobić to w okresie pierwszych 3 miesięcy od przekształcenia umowy w telepracę. Wtedy szef musi uwzględnić wniosek.

Nieregularne

Śr. nakład 56000 egz.

Zasięg lokalny





WE WŁASNYM BIURZE Na razie w Polsce praca na odległość nie jest jeszcze zbyt popularna.

Fot. MM

Nieregularne

Śr. nakład 56000 egz.

Zasięg lokalny

